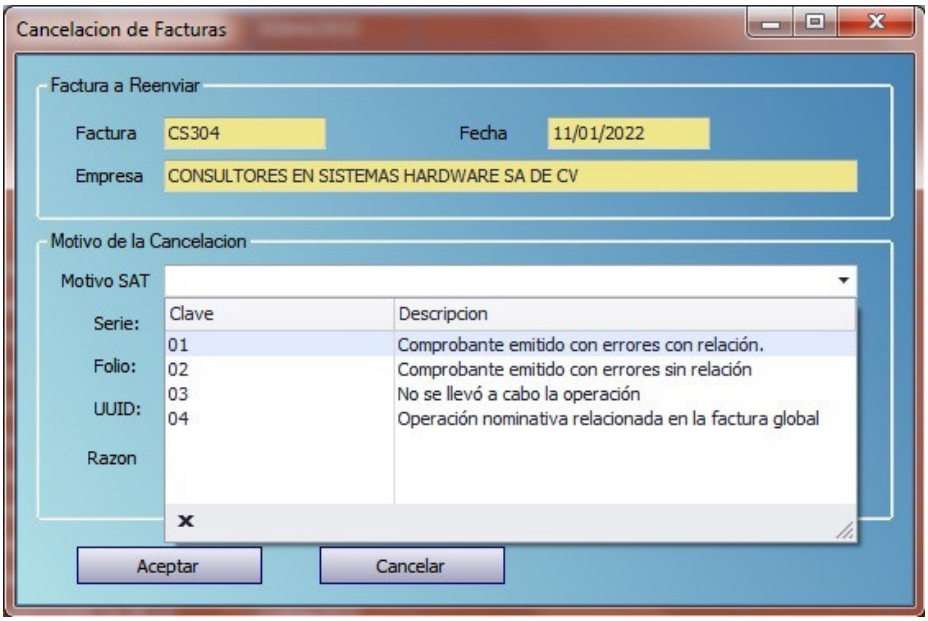
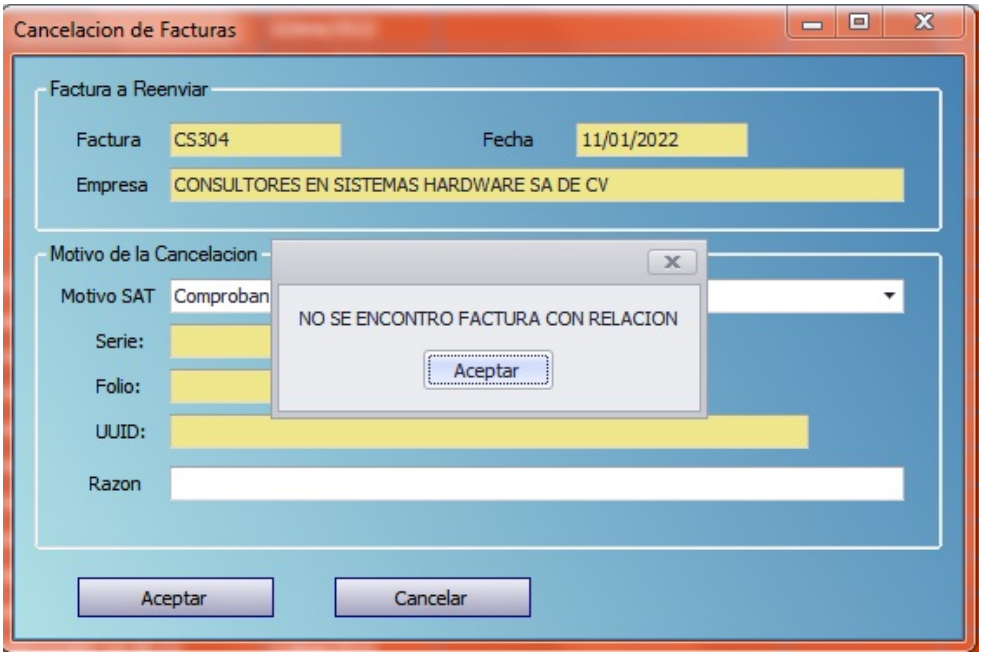
Aplicando en el sistema

En la pantalla de cancelación de facturas, ahora solicita este dato en forma de lista, y nosotros podremos seleccionar uno de las 4, dependiendo el caso.



Al momento de aceptar la cancelación, esta sera enviada al SAT con el motivo seleccionado.

Si selecciona el motivo 01, pero dicha factura no ha sido relacionada con alguna posterior, entonces en la ventana marcara un error, y no podrá continuar con la cancelación usando este motivo 01.



En caso de seleccionar motivo 01, y que la factura a cancelar efectivamente este ya relacionada en un documento posterior, entonces en la ventana seran mostrados la Serie, el Folio y el UUID de la factura que esta sustituyendo a la factura que vamos a cancelar.

Estos tres datos solo son para mostrarse, el sistema se encargara de buscarlos, no son datos que nosotros tengamos que teclear.

En caso de algún error que detecte el SAT, la cancelación no procederá, y la factura podría quedar como activa.

Revision #5
Created 26 January 2022 02:14:45 by Admin
Updated 26 January 2022 02:54:04 by Admin